

海大附中 9/1 開學日各班級領取教科書時間規劃表

下列事項請各班導師及領書幹部協助辦理: 領書地點於**育賢樓**

(高一:2 樓跑班教室 B、高二:3 樓跑班教室 D、高三:3 樓跑班教室 C)

- 一、請班導師指定負責幹部並派數名同學協助領取(請提早 5 分鐘到場)，並於現場清點書籍數量
- 二、確認書籍數量、頁數無誤或缺書請勿在領書統計表上打√，113 年第 2 學期已完成驗退書申請的同學(驗退名單: <https://reurl.cc/pYayRd>)其申請驗退書部分請勿領取或將退回領書處，也勿在領書統計表打勾，避免結算數量有誤，未辦理申請驗退書同學不受理驗退書。
- 三、領書統計表請於當日簽名確認領書後，再請班導師確認簽章。確認完成請送回領書處。
- 四、當日若有同學未出席請班導師協助指派同學將書籍退回領書處，並在領書統計表註明。
- 五、請勿代領以免遺失、毀損，多餘的書籍請退回領書處。
- 六、領取書籍三日內不得在書籍簽名作記號，如書籍有誤以便退書。
- 七、另外有購買書籍附件需求的同學，當日自行至領書處辦理。
- 八、下午為退換書時間，請各位同學領到書後仔細檢查，若有問題請於 9/1~9/5 前儘速至**圖書館 3F 自主學習教室**驗退更換，逾期將無法辦理，請各位同學注意不要超過時間。

領書時間:	班級:
08:30~08:40	船電二。
08:41~08:50	食一甲、食二甲、食三甲。
08:51~09:00	漁一、漁二、漁三。
09:00~09:10	管一、管二、管三。
09:11~09:20	養一、養二、養三。
09:21~09:30	觀一、觀二、觀三。
09:31~09:40	輪一、輪二、輪三。
09:41~09:50	食一乙、食二乙、食三乙。
09:51~10:00	資一甲、資二甲、資三甲。
10:01~10:10	資一乙、資二乙、資三乙。
10:11~10:20	烘一、烘二、烘三。
10:21~10:30	航一、航二、航三。
10:31~10:40	普一、普二、普三。